EXAMEN DE LICENCIA

Boletín informativo para el candidato

TDLR
TEXAS DEPARTMENT OF LICENSING & REGULATION

FECHA: January 6, 2026

Contenido

Exámenes de PSI Services LLC	2
Procedimientos de pago y programación de exámenes	2
Tarifa del examen	3
Programación en Internet	3
Programación en un centro de exámenes	4
Programación a través de supervisor remoto	5
Programación telefónica	6
Reprogramación de una cita para un examen	6
Pérdida de su tarifa del examen	6
Adaptaciones para los exámenes (ADA)	6
Otros idiomas	7
Cierre de la sede de examen debido a una emergencia	7
Revisión del examen	7
Ubicaciones de las sedes de exámenes	8
Exámenes escritos	8
Exámenes prácticos	9
El proceso de registro para rendir el examen	9
Identificación requerida para el examen	10
Procedimientos de seguridad	10
Realización de su examen en un centro de exámenes de PSI	13
Informe de calificaciones escrito	13

Exámenes de PSI Services LLC

El Departamento de Otorgamiento de Licencias y Reglamentación de Texas (TDLR) ha contratado a PSI Services LLC (PSI) para administrar sus exámenes.

Información de contacto

El TDLR debe aprobarlo para realizar el examen. Debe enviar su solicitud de licencia y documentación a:

Texas Department of Licensing and Regulation

PO Box 12157
Austin, TX 78711
Teléfono: (512) 463-6599
Línea gratuita (en Texas): (800) 803-9202
Relay Texas-TDD: (800) 735-2989
Sitio web: www.tdlr.texas.gov
Correo electrónico: Email TDLR Customer Support

Todas las preguntas y solicitudes de información acerca de los exámenes o la programación deben dirigirse a PSI:

PSI Services LLC

(833) 333-4741
Sitio web: https://test-takers.psiexams.com/tdlr
Correo electrónico: examschedule@psionline.com

Procedimientos de pago y programación de exámenes

Una vez que el TDLR apruebe la elegibilidad, recibirá una confirmación por correo electrónico con instrucciones para programar una cita para realizar el examen.

Usted debe aprobar el examen escrito antes de poder rendir el examen práctico. La elegibilidad para el examen es válida durante 5 años y puede realizar pruebas un número ilimitado de veces durante dicho periodo. Sin embargo, le recomendamos que estudie entre los intentos de examen y que rinda su examen lo antes posible después de asistir a la escuela de cosmetología. Se requiere una tarifa independiente por cada intento de examen.

Si reprueba el examen, deberá esperar 24 horas antes de programarlo nuevamente para permitir que todos los sistemas se actualicen. No podrá repetir el examen el mismo día del intento fallido.

Tarifa del examen

- Examen escrito solamente: US$55
- Examen práctico solamente: US$76

LAS TARIFAS NO SON REEMBOLSABLES NI TRANSFERIBLES. Su tarifa del examen se perderá si no lo realiza dentro de 1 año a partir de la fecha en que PSI recibe su tarifa del examen.

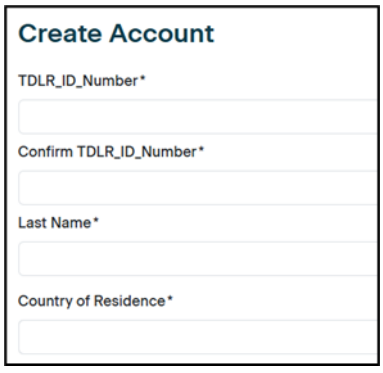
Programación en Internet

1. Ingrese a: https://test-takers.psiexams.com/tdlr

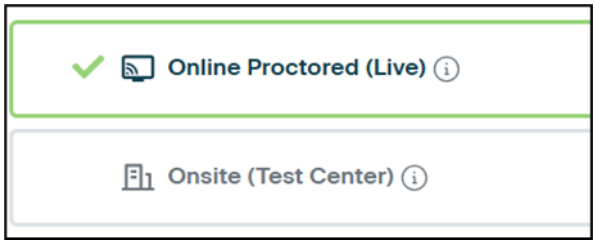
2. Seleccione INICIAR SESIÓN (SIGN IN) y luego CREAR CUENTA (CREATE ACCOUNT) para crear una cuenta.



3. Se le pedirá que CREE UNA CUENTA (CREATE AN ACCOUNT) en PSI. *El nombre y el apellido deben coincidir exactamente con los de su documento de identidad actual, válido y expedido por el gobierno.*

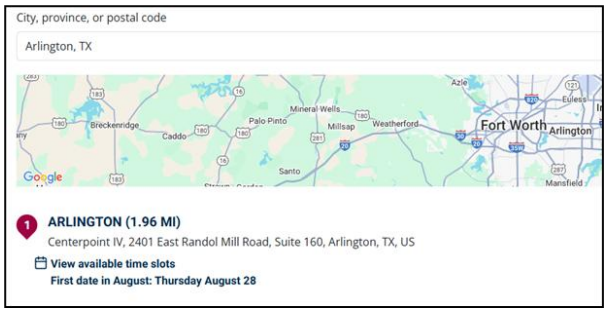


4. Seleccione su prueba y, luego, seleccione Modalidad: (Exámenes supervisados en línea o electrónicos) o (Centro de exámenes) (Modality: [Online Proctored/E-Exams] or [Test Center]).

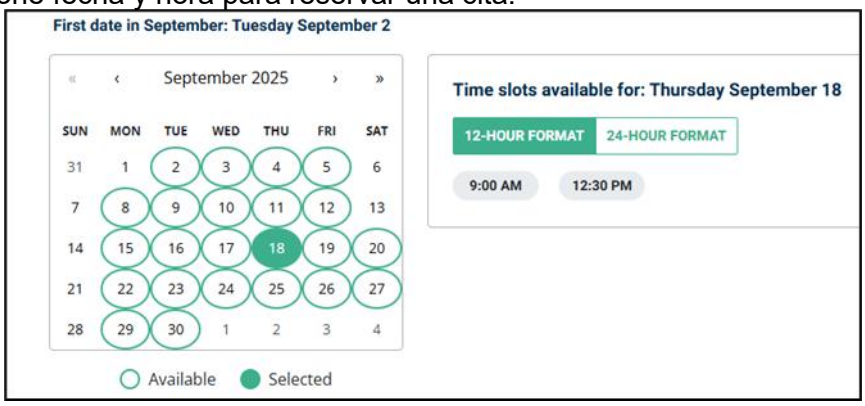


Programación en un centro de exámenes

1. Escriba la "Ciudad o Código Postal" (“City or Postal Code”) y seleccione **BUSCAR** (FIND).



2. Seleccione fecha y hora para reservar una cita.



3. Ahora está listo para pagar.

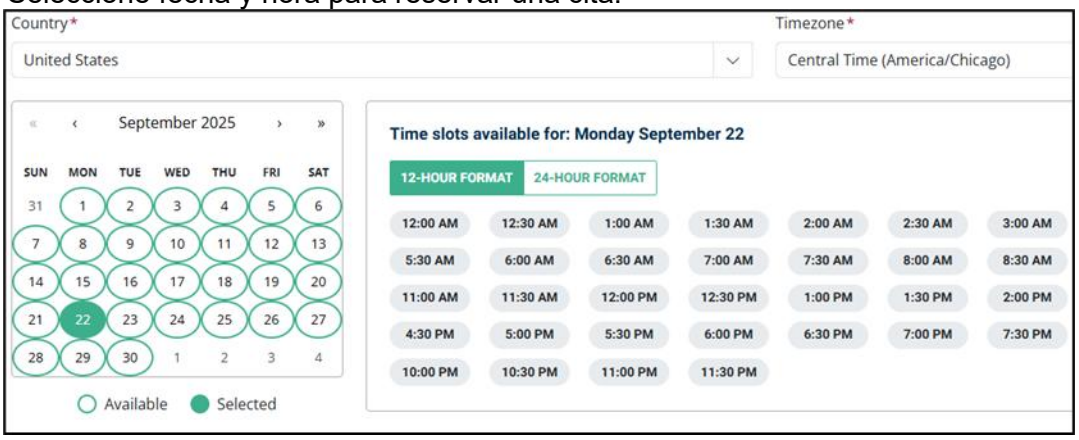


4. Una vez hecho el pago, recibirá un mensaje confirmando el centro de exámenes, la fecha y la hora reservadas.



Programación a través de supervisor remoto

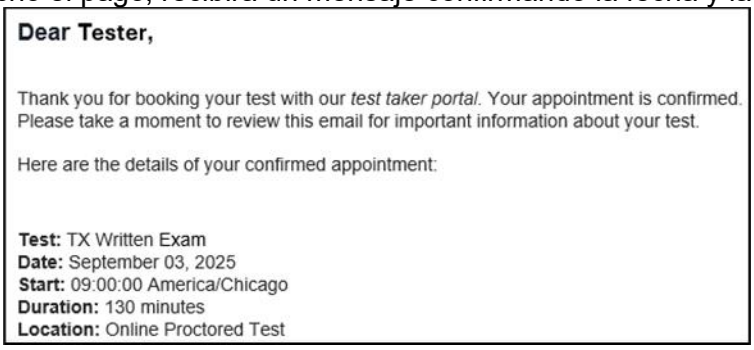
1. Seleccione fecha y hora para reservar una cita.



2. Ahora está listo para pagar.



3. Una vez hecho el pago, recibirá un mensaje confirmando la fecha y la hora reservadas.



Dear Tester,

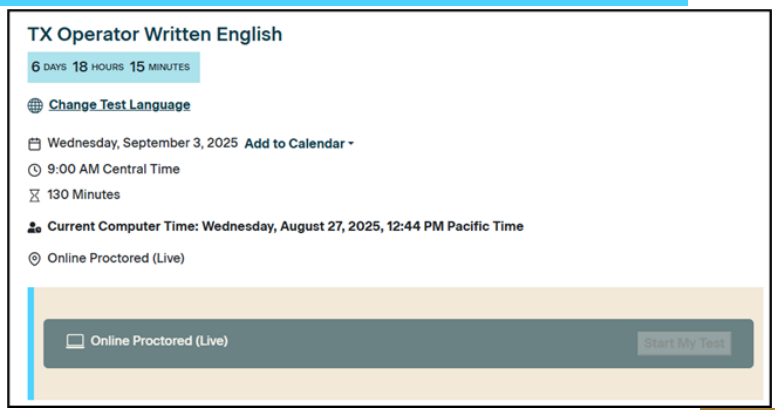
Thank you for booking your test with our *test taker portal*. Your appointment is confirmed. Please take a moment to review this email for important information about your test.

Here are the details of your confirmed appointment:

Test: TX Written Exam
Date: September 03, 2025
Start: 09:00:00 America/Chicago
Duration: 130 minutes
Location: Online Proctored Test

IMPORTANTE: ASEGÚRESE DE VERIFICAR LA COMPATIBILIDAD DE SU COMPUTADORA en cuanto al audio y el video, la cámara web y el sistema. Antes de la prueba, **HAGA CLIC AQUÍ.**

4. Su reserva aparecerá en su cuenta. Podrá INICIAR (LAUNCH) su prueba dentro de los 30 minutos siguientes a la hora reservada.



Si no comienza la prueba dentro de los 15 minutos siguientes a la hora reservada, perderá el derecho al pago de la tarifa de la prueba. Las tarifas y la elegibilidad para las pruebas no son reembolsables. Si tiene alguna pregunta sobre la verificación de compatibilidad o si tiene problemas para iniciar su prueba, puede comunicarse con nuestro equipo de soporte técnico de PSI llamando al (844) 267-1017.

Programación telefónica

Para la inscripción por teléfono, necesitará una tarjeta de crédito válida (Visa, MasterCard, American Express o Discover). Hay funcionarios de registro de PSI disponibles en el teléfono por el (833) 333-4741, de lunes a viernes, entre 6:30 a. m. y 9:00 p. m., y de sábado a domingo, entre 8:00 a. m. y 4:30 p. m., hora central, a fin de recibir su pago y programar su cita para el examen.

Reprogramación de una cita para un examen

Puede reprogramar una cita para un examen sin perder su tarifa si su aviso se recibe dos (2) días antes de la fecha programada del examen. Puede reprogramar en https://test-takers.psiexams.com/tdlr o llamar a PSI al (833) 333-4741.

Nota: Los mensajes de correo de voz no constituyen una forma de cancelación aceptable. Utilice el sitio web de PSI o llame a PSI y hable con un representante de Servicio al Cliente.

Pérdida de su tarifa del examen

Su inscripción no será válida, no podrá rendir el examen de la forma programada y perderá la tarifa del examen si:

- ✓ No reprograma su cita al menos 2 días antes de la fecha programada para el examen.
- ✓ No se presenta a su cita para el examen.
- ✓ Llega después de la hora de inicio del examen.
- ✓ No presenta la documentación pertinente cuando llegue para presentar el examen.
- ✓ No está vestido adecuadamente para el examen práctico.

Adaptaciones para los exámenes (ADA)

Todos los centros de examen de PSI están equipados para brindar acceso de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (Americans with Disabilities Act, ADA) de 1990, y se realizarán adaptaciones en los exámenes para satisfacer las necesidades de un candidato. Los candidatos con discapacidades o aquellos que de otra manera tendrían dificultades para presentar el examen deben solicitar soluciones alternativas **haciendo clic aquí.**. Este formulario también incluye solicitudes de prueba fuera del estado.

Otros idiomas

Los exámenes se llevan a cabo en inglés. Sin embargo, algunos exámenes están disponibles en español, vietnamita, coreano y chino simplificado sin costo adicional. Para rendir uno de estos exámenes debe indicar su preferencia de idioma cuando programe su examen.

Para idiomas que no sean inglés, español o vietnamita, puede solicitar que se traduzca el examen al ponerse en contacto con PSI y pagando un costo adicional por cada traducción. Se le informará del costo una vez que PSI reciba la cotización de la traducción. Dicha tarifa la pagará el candidato. Complete el formulario **haciendo clic aquí.**

Los candidatos también pueden traer un diccionario de traducción Word-to-Word (palabra a palabra) encuadernado. El diccionario no puede contener imágenes ni definiciones. No se permite a los candidatos traer documentos adicionales (sueltos o adjuntos) con su diccionario. Está prohibido resaltar, subrayar, indexar o marcar el diccionario antes o durante el examen. Cualquier candidato al que se sorprenda escribiendo, resaltando, subrayando o indexando en el diccionario durante el examen estará sujeto a perder su diccionario, a la suspensión de su examen y a que se informe el incidente al Departamento de Otorgamiento de Licencias y Reglamentos de Texas.

Cierre de la sede de examen debido a una emergencia

Si las inclemencias del clima o una emergencia obligan a cerrar una sede de examen en una fecha de examen programada, su examen se reprogramará. En esta situación, el personal de PSI intentará comunicarse con usted. Sin embargo, puede verificar el estado de su fecha de examen llamando al (833) 333-4741. Se hará todo lo necesario para reprogramar su examen en una fecha conveniente lo antes posible.

Revisión del examen

PSI, en cooperación con el TDLR, evaluará regularmente los exámenes que se llevan a cabo para asegurarse de que los exámenes midan con precisión la competencia en las áreas de conocimiento deseadas. Al rendir el examen, los estudiantes tendrán la oportunidad de hacer comentarios sobre las preguntas, mediante un clic en el enlace Comments (comentarios) en la barra de funciones de la pantalla de preguntas de la prueba.

Estos comentarios los analizará el personal de redacción de los exámenes de PSI. Aun cuando PSI no responde a las personas en relación con estos comentarios, todos los comentarios se revisan. Si se encuentra una discrepancia durante la revisión de comentarios, PSI y el departamento pueden reevaluar los resultados de los candidatos y ajustarlos en consecuencia. Esta es la única revisión del examen escrito disponible para los candidatos. NO hay revisión del examen práctico.

Ubicaciones de las sedes de exámenes

Es su responsabilidad verificar que irá a la sede correcta.

Exámenes escritos

Abilene 301 S Pioneer, Suite 103/104 Abilene, TX 79605	**Amarillo** 4312 Teckla, Suite 500 Amarillo, TX 79109
Arlington Centerpoint IV 2401 E. Randol Mill Road, Suite 160 Arlington, TX 76011	**Austin** 8000 Centre Park Drive, 3rd Floor Austin, TX 78754
Austin 1524 S I-35 Frontage Road, Suite 300 Austin, TX 78704	**Corpus Christi** 2820 S Padre Island Dr, Suite 105 Corpus Christi, TX 78415
Dallas (One Empire) 1140 Empire Central Dr, Suite 610 Dallas, TX 75247	**Dallas (Richardson)** 1701 N Collins Blvd, Suite 130 Richardson, TX 75080
El Paso 11500 Pellicano Dr, Suite B13 El Paso, TX 79936	**Fort Worth** 6801 McCart Avenue, Suite B-1 Fort Worth, TX 76133
Harlingen (Innovative Minds) Executive Central Office Building 722 Morgan Blvd Suite D Harlingen, TX 78550	**Houston (East)** Atrium Building; 11811 I-10 East Freeway Suite 260 Houston, TX 77029
Houston (South) 9888 Bissonnet St., Suite 570 Houston, TX 77036	**Houston (Northwest)** 9800 Northwest Freeway, Suite 200 Houston, TX 77092
Houston North (Greenbriar Place) 650 North Sam Houston Pkwy E, Suite 535 Houston, TX 77060	**Lubbock** The Center; 4413 82nd St., Suite 210 Lubbock, TX 79424
McAllen 7000 N. 10th Street Suite C-4 McAllen, TX 78504	**Midland** Westwood Village Shopping Center 4200 West Illinois Avenue, Suite 200 Midland, TX 79703

San Antonio 5555 NW Parkway, Suite 135 San Antonio, TX 78249	**San Antonio** 6655 First Park 10 Blvd., Suite 230 San Antonio, TX 78213
Tyler 3800 Paluxy Dr, Suite 310 Tyler, TX 75703	**Waco** 345 Owen Lane, Suite 124 Waco, TX 76710

Exámenes prácticos

Amarillo 4312 Teckla, Suite 500 Amarillo, TX 79109	**Austin** 1524 S I-35 Frontage Road Austin, TX 78704
Dallas/Richardson 1701 N Collins Blvd, Suite 339 Richardson, TX 75080	**El Paso** 4171 N. Mesa, Bldg A, Suite 104 El Paso, TX 79902
Houston (noroeste) 9800 Northwest Freeway, Suite 200 Houston, TX 77092	**McAllen** 7000 N. 10th Street Suite C-4 McAllen, TX 78504
Midland Westwood Village Shopping Center 4200 West Illinois Avenue, Suite 200 Midland, TX 79703	**San Antonio** 5555 NW Parkway, Ste 135 San Antonio, TX 78249

El proceso de registro para rendir el examen

Si va a realizar su examen en un centro de exámenes de PSI: el día del examen, debe llegar por lo menos 30 minutos antes de la hora de su cita programada. Este tiempo es para fines de registro, verificación de identificación y familiarización con el proceso de examen. NO se permiten conversaciones ni ningún otro tipo de comunicación entre los candidatos una vez que ingresen al lugar del examen. Si llega tarde o no se presenta con la vestimenta adecuada, NO se le permitirá ingresar a la sede de exámenes y perderá la tarifa del examen.

Si va a realizar el examen mediante su propia computadora personal: el día del examen podrá iniciar el examen 30 minutos antes de la hora de su cita programada. Si intenta iniciar el examen después de la hora de inicio programada, NO se le permitirá hacerlo y perderá su tarifa del examen.

Haga clic aquí para ver un vídeo de la Experiencia del centro de pruebas

Haga clic aquí para ver un video sobre la experiencia de las pruebas remotas.

Identificación requerida para el examen

Debe proveer 1 forma de identificación (ID). La identificación debe ser una forma VÁLIDA de identificación emitida por el gobierno, como un libreta de pasaporte o libreta de pasaporte extranjero*, licencia de conducir** o identificación del estado. La identificación **debe contener la siguiente información biográfica:**

(1) nombre en letra de imprenta
(2) fotografía
(3) firma o huellas dactilares
(4) fecha de nacimiento
(5) fecha de vencimiento

***Las tarjetas de pasaporte no contienen toda la información requerida y no se aceptan.**
****Se aceptarán licencias o ID temporales solo si las acompaña de la licencia vencida o no válida, u otra forma de identificación con fotografía.**

Las identificaciones **actuales** de escuelas secundarias públicas también son VÁLIDAS si se acompañan de una fotocopia del permiso de estudiante del TDLR. **Si se ha graduado de la escuela secundaria, su identificación solo es válida hasta el 31 de agosto de ese año.**

Los carnés actuales de los institutos de formación profesional y de los centros de educación superior de ciclo corto también son documentos de identidad válidos emitidos por el gobierno y solo requieren su nombre impreso, fotografía y fecha de nacimiento.

La identificación proporcionada debe coincidir con toda la información que TDLR haya facilitado a PSI al confirmar su elegibilidad. Es responsabilidad del examinado asegurarse de que su nombre sea correcto en los registros de TDLR antes de presentar los exámenes. Si necesita corregir su nombre, envíe una copia de su identificación y su solicitud a través de nuestro formulario web de consultas generales. **General Inquiries Webform**. Al realizar el registro de entrada, se tomará una copia digital de su documento de identidad, que se almacenará junto con sus datos personales.

Si no entrega toda la identificación requerida en el momento del examen sin notificarlo a PSI, se considerará como una falta a la cita, no podrá rendir el examen y perderá su tarifa de examen.

Procedimientos de seguridad

Los siguientes protocolos de examen se aplican durante cualquier examen. PSI puede interrumpir o dar por terminado un examen en cualquier momento. El incumplimiento del protocolo de examen puede traer como consecuencia la descalificación de los resultados del examen, la prohibición de presentarse a futuros exámenes y puede dar lugar a acciones legales.

Artículos prohibidos:

- Materiales de referencia de cualquier clase.
- Dispositivos electrónicos de cualquier tipo, incluidos, pero no limitados a: teléfonos móviles, cámaras, computadoras de cualquier tipo (p. ej., portátiles, tabletas, iPads), auriculares, juegos electrónicos, relojes electrónicos, calculadoras de mano, auriculares,

dispositivos móviles, reproductores de música (p. ej., iPods), buscapersonas, radios, dispositivos de grabación (audio o video), relojes inteligentes, televisores, etc.).
- Gorros o tocados que no se utilicen para fines religiosos o como atuendo religioso, incluidos gorros, gorras de béisbol o viseras.
- Ropa o abrigos voluminosos u holgados, incluidos, pero no limitados a, suéteres abiertos, cárdigans, chales, bufandas, chalecos, chaquetas y abrigos.
    - En caso de que se le pida que se quite la ropa exterior voluminosa u holgada, se debe usar debajo una vestimenta adecuada, como una camisa o una blusa.
- Otros artículos personales, incluidos, entre otros, mochilas, maletines, chicles, bebidas, alimentos, artículos de buena suerte, cuadernos, papel u otros materiales para escribir, bolígrafos, lápices u otros instrumentos de escritura, bolsos, material de lectura, productos para fumar o masticar, carteras, etc.

Comportamiento prohibido:

- Dar o recibir ayuda en un examen.
- Copiar o comunicar el contenido de un examen.
- Usar referencias o recursos externos durante un examen. Ejemplos:
    - Consultar otros recursos locales.
    - Navegar por Internet.
    - Intentar usar una computadora o un programa informático que PSI no haya proporcionado o aprobado.
    - Intentar usar un teléfono o un dispositivo móvil.
    - Usar el bloc de notas de la computadora.
    - Usar una aplicación en la computadora que PSI no haya proporcionado.
- Tener un comportamiento perturbador durante el registro o durante un examen. Ejemplos:
    - Actuar de manera indebida.
    - Usar un lenguaje abusivo.
    - Hablar en voz alta.
    - Provocar ruidos que no se relacionen con la digitación en el teclado.
- Tener un comportamiento prohibido durante el registro o durante un examen. Ejemplos:
    - Leer las preguntas en voz alta.
    - Salir de la sala sin la aprobación del supervisor.
    - Usar mensajería instantánea u otro tipo de comunicación electrónica.
    - Tomar una foto o un video de los puntos de un examen.
    - Intentar usar un teléfono o un dispositivo móvil.
    - Impedir la visibilidad del supervisor (por cámara o en persona).
    - Tener material indebido en el escritorio (explícito).
    - Cambiar de espacio durante el examen sin la aprobación del supervisor.
    - No centrar los ojos en la pantalla.

Durante el proceso de registro, se preguntará a todos los candidatos si poseen algunos de los artículos prohibidos. También se puede pedir a los candidatos que vacíen sus bolsillos y los muestren al supervisor para asegurarse de que estén vacíos. El supervisor también puede pedirles a los candidatos que levanten los extremos de sus mangas y la parte inferior de las

piernas de sus pantalones para asegurarse de que no hayan ocultado ahí notas o dispositivos de grabación.

Los supervisores también inspeccionarán cuidadosamente los marcos de anteojos, los alfileres de corbata o cualquier otra prenda que se pueda usar para ocultar un dispositivo de grabación. Asimismo, los supervisores inspeccionarán todos los elementos que se encuentren en los bolsillos de los candidatos.

No se permite ningún artículo prohibido al alcance del candidato o en su campo visual. En el caso de los exámenes en uno de los centros, si se encuentran artículos prohibidos durante el registro, los candidatos deberán colocarlos en el almacenamiento seguro proporcionado o llevarlos a su vehículo. PSI no será responsable de la seguridad de las pertenencias personales ni de los artículos prohibidos.

A cualquier candidato que se vea dando o recibiendo ayuda en un examen, que se encuentre con artículos prohibidos, que muestre un comportamiento prohibido o que infrinja las normas de seguridad, se le dará por terminado el examen y se le pedirá que entregue todo el material relacionado. Todas estas situaciones se informarán al patrocinador del examen.

Otros protocolos para el examen en un centro de exámenes incluyen, pero no se limitan a:

- La o las personas que acompañen a un candidato a un examen no pueden esperar en el centro de exámenes, en el interior del edificio ni en propiedad del edificio. Esto se aplica a acompañantes de cualquier naturaleza, incluidos conductores, niños, amigos, familiares, colegas o instructores.
- Una vez que los candidatos estén sentados y que comience el examen, podrán salir de la sala de examen solo para ir al baño y solo después de obtener permiso del supervisor. Los candidatos no tendrán tiempo adicional para finalizar el examen.

Otros protocolos para realizar su examen en su computadora portátil o de escritorio (exámenes electrónicos) incluyen, pero no se limitan a:

- Recuerde que NO se permite el uso de auriculares, cascos, sombreros, capuchas, gafas de sol o cualquier cosa que pueda colocarse en la cabeza o en la cara.
- No se permiten alimentos ni bebidas. Todos los artículos personales se deben retirar del área de trabajo.
- No se le permite abandonar el puesto durante el examen.
- Por favor, haga todo lo posible para no cubrirse la boca durante todo el examen. Tenga en cuenta que no se permite hablar, susurrar ni hablar en voz alta durante el examen.
- Debe mantener ambas manos sobre el escritorio o por encima de él durante el examen.
- También tenga en cuenta que bajo ninguna circunstancia se le permite tomar una captura de pantalla o una foto del examen o de sus resultados en ningún momento durante ni después de la sesión.
- Salir temporalmente del campo visual de la cámara.
- Iluminación adecuada para que el supervisor pueda ver la actividad del candidato.
- El servicio de internet debe ser suficiente para administrar el examen.
- La cámara web deberá estar ubicada de modo que el supervisor tenga una visibilidad óptima.

- El candidato no puede cambiar de computadora durante el examen.
- El candidato no puede cambiar de espacio durante el examen.
- El candidato debe seguir las instrucciones del supervisor, que pueden incluir, pero no se limitan a:
- Mantener las manos en el escritorio.
- Mantener los ojos en la pantalla de la computadora.
- No estar inquieto durante el examen.
- Mantener las manos alejadas de la cara.
- NO se permiten pausas durante los exámenes en línea remotos. Si cree que no puede realizar el examen sin una pausa, no se inscriba en los exámenes en línea remotos con supervisor.

Realización de su examen en un centro de exámenes de PSI

Haga clic aquí para ver el tutorial en inglés

Haga clic aquí para ver el tutorial en español

Haga clic aquí para ver el tutorial en vietnamita

Haga clic aquí para ver el tutorial en coreano

Haga clic aquí para ver el tutorial en chino

Informe de calificaciones escrito

EXAMEN EN PERSONA: Su calificación se mostrará en la pantalla al final del examen y se le enviará un informe de calificación por correo electrónico. Si no aprueba, el informe de resultados enviado por correo electrónico, se incluirá el informe de diagnóstico que indica sus fortalezas y debilidades según el tipo de examen. Si no recibe el informe de resultados por correo electrónico, puede imprimirlo desde su cuenta en línea. Si no ha recibido su informe de resultados en un plazo de 24 horas o no puede imprimirlo desde su cuenta en línea, comuníquese con el servicio de atención al cliente de PSI para verificar su dirección de correo electrónico y que se le pueda enviar uno.

EXÁMENES SUPERVISADOS EN LÍNEA O ELECTRÓNICOS: candidatos que realicen un examen remoto: deben elegir terminar tanto la parte del examen como la parte de la encuesta para recibir los resultados en pantalla y el informe de resultados por correo electrónico. Si no aprueba, el informe de resultados enviado por correo electrónico, se incluirá el informe de diagnóstico que indica sus fortalezas y debilidades según el tipo de examen. Si no recibe el informe de resultados por correo electrónico, puede imprimirlo desde su cuenta en línea. Si no ha recibido su informe de resultados en un plazo de 24 horas o no puede imprimirlo desde su cuenta en línea, comuníquese con el servicio de atención al cliente de PSI para verificar su dirección de correo electrónico y que se le pueda enviar uno.

EXAMEN ESCRITO

La descripción del contenido del examen ha sido preparada, y se actualiza de forma periódica, por parte de comités de profesionales que son expertos en la materia en práctica, instrucción y asuntos reglamentarios. La descripción del contenido del examen identifica áreas de importancia a los licenciatarios para que puedan desempeñar sus funciones al público de una forma competente y legalmente responsable.

Use la descripción general como guía para la revisión previa al examen del material de referencia. La descripción enumera los temas que se encuentran en el examen y la cantidad de preguntas para cada tema. No programe su examen hasta que esté familiarizado con los temas que se indican en la descripción.

MANICURISTA DE TEXAS

60 preguntas con puntaje - 90 minutos - 70% correcto para aprobar

6 preguntas sin puntaje - 10 minutos

1.	**Otorgamiento de licencias y reglamentación - 20%; 12 preguntas**
	Salud y seguridad
	Responsabilidades del practicante
2.	**Control de infecciones - 34%; 20 preguntas**
	Limpieza y desinfección
	Implementos
	Equipos
	Ambiente de trabajo
	Procedimientos de seguridad
	Incidentes de exposición
	Análisis de la piel
	Enfermedades
	Trastornos
	Análisis de las uñas
	Enfermedades
	Trastornos
3.	**Estructura y análisis de las uñas - 5%; 3 preguntas**
	Anatomía
	Análisis
	Fisiología
4.	**Cuidado de las uñas - 41%; 25 preguntas**
	Manicura
	Pedicura
	Realces para uñas
	Acrílico
	En gel
	Uñas postizas
	Mantenimiento
	Equipos
	Implementos
	Masaje y manipulación
	Productos

LISTA DE REFERENCIA

Este examen es con LIBRO CERRADO.

Los materiales de referencia indicados a continuación se utilizan para preparar las preguntas para este examen.

Texas Administrative Code, Chapter 83, www.tdlr.texas.gov
Texas Occupations Code, Chapter 1603, www.tdlr.texas.gov
Milady Standard Nail Technology, 8th Edition, 2021, www.milady.cengage.com/
Milady Standard Foundations, 1st Edition, 2020, www.milady.cengage.com/esthetics.asp
Pivot Point Fundamentals Salon Fundamental Nails: A Resource for Your Nail Care Career, 2007. Pivot Point International, Inc. www.pivot-point.com

PREGUNTAS SIN PUNTAJE

Su examen contiene preguntas sin puntaje. El uso de dichas preguntas es un paso esencial para la redacción precisa de futuros exámenes. Estas preguntas NO se calificarán y el tiempo que tarde en responderlas se ha agregado al tiempo permitido.

EXAMEN PRÁCTICO

Si tiene preguntas o inquietudes sobre el examen práctico, envíe un correo electrónico a **cosmetology@psionline.com**

Lea atentamente las siguientes instrucciones para que pueda prepararse de manera adecuada para el examen.

- Todos los procedimientos deben realizarse en maniquíes.
- La puntuación se basará en la seguridad, la higiene y los procedimientos.
- NO se permiten el uso de las manos del capacitador para los procedimientos de uñas.
- NO se permiten conversaciones ni ningún otro tipo de comunicación entre los candidatos una vez que ingresen al lugar del examen.
- Un supervisor controlará el tiempo durante el examen. Los candidatos no recibirán puntos por las actividades que no realicen dentro de los límites de tiempo permitidos.
- Durante el examen práctico, debe seguir todas las normas pertinentes para la protección del cliente que asegurarán la salud, seguridad y bienestar del público.
- No puede observar a los demás candidatos durante el examen.
- **NO se permite** el uso de productos en aerosol durante el examen.
- Monómero inodoro e imprimante de poco olor para una uña: **SOLO se permitirán botellas que en la etiqueta del fabricante estén claramente marcadas como "inodoras".**
- Todas las tareas enumeradas en este boletín deben realizarse en el orden indicado o los candidatos NO recibirán puntos.
- El tiempo asignado para cada servicio incluye tiempo para preparación y limpieza.
- Es importante tener todos los insumos y equipos necesarios cuando se llegue al examen. NO se permitirá que abandone el lugar del examen una vez que haya llegado y se haya registrado.
- Todos los insumos deben estar limpios, higiénicos, sin manchas. Los productos deben estar etiquetados en INGLÉS (las etiquetas de fabricantes son aceptables).
- Si NO trae los artículos indicados en la sección "Insumos y equipos" o trae un artículo incorrecto (p. ej., desinfectante de grado hospitalario no aprobado por la EPA), NO recibirá puntos por realizar estos pasos.
- Los candidatos DEBEN levantar la mano al final de cada sección para indicar que la han terminado.
- No se permiten marcas ni coloraciones alrededor del cabello, cuero cabelludo, línea capilar, manos o dedos del maniquí. Los candidatos que lleven maniquíes con dichas marcas no recibirán puntos por las secciones del examen que requieren el uso de estos maniquíes.
- Durante el examen práctico NO deben utilizarse hojas de ayuda y notas escritas (por ejemplo, líneas de tareas escritas en contenedores, elementos numerados o bolsas con una lista de suministros escrita o instrucciones escritas). Hacerlo tendrá como consecuencia la pérdida de puntos para todos los Criterios del procedimiento durante el examen. Se permite la identificación de una bolsa para servicio.
- Los elementos que queden se desecharán.
- NO se permiten teléfonos celulares en la sala de exámenes prácticos.
- **Los examinadores revisarán el líquido para uñas antes de cada examen. El líquido debe ser inodoro. De lo contrario, no podrá usar el producto y no recibirá puntos por completar esas tareas.**

AVISO IMPORTANTE

Un evaluador de examen práctico (examinador) de PSI no puede evaluar el examen práctico de un candidato que sea el estudiante actual, empleado actual, empleador o compañero de trabajo del evaluador, o que se relacione con el evaluador por interés familiar, personal o financiero u otra relación. Si siente que el evaluador que se le asigna está incluido en una o más de dichas categorías, debe notificárselo al mismo de inmediato. Si se determina que un evaluador evaluó a un candidato e infringió esta política, los resultados del examen del candidato pueden quedar anulados.

NO se permite a los supervisores o evaluadores conversar con los candidatos y por lo tanto NO se les permite instruir o analizar los resultados del examen de ninguna forma. Dirija todas las preguntas o inquietudes a Servicio al cliente de PSI.

INSUMOS Y EQUIPOS

Los candidatos son responsables de traer todos los insumos/equipos necesarios para llevar a cabo todos los servicios. Revise la descripción del contenido del examen práctico (que se muestra a continuación) para asegurarse de que trae todos los insumos/equipos que necesita para realizar estos servicios.

ARTÍCULOS QUE NO SE DEBEN ETIQUETAR

Los artículos que se indican a continuación NO SE DEBEN ETIQUETAR. Hacerlo puede tener como resultado la pérdida de puntos.

- Limas abrasivas/para uñas y pulidores
- Cepillo de aplicación
- Algodón/motitas de algodón
- Alicates para las cutículas
- Empujador de cutículas
- Vasito de cristal
- Recipiente para dedos
- Mano de maniquí (preparada con uñas postizas para representar la uña natural)
- Moldes para uñas
- Uñas postizas
- Palito de naranjo
- Toallas de papel
- Cortaúñas para uñas postizas/cortaúñas grande
- Toallas

ARTÍCULOS QUE SE DEBEN ETIQUETAR EN INGLÉS SOLAMENTE

Los artículos que se indican a continuación SE DEBEN ETIQUETAR (NO se permite ningún tipo de numeración; las etiquetas de fabricantes son aceptables). El no etiquetar correctamente los artículos puede tener como resultado la pérdida de puntos.

- Kit de 30” x 30” etiquetado como “Predesinfectado, limpio o desinfectado”
- Kit de exposición sanguínea/botiquín de primeros auxilios
- Aceite para cutículas
- Removedor de cutícula
- Desinfectante o simulación de producto aprobados por la Agencia de Protección Ambiental (Environmental Protection Agency, EPA)
- Desinfectante de manos
- Adhesivo para uñas
- Deshidratante/limpiador de uñas
- Monómero inodoro e imprimante de poco olor para una uña. Para mantener un ambiente seguro, solo pueden utilizarse líquidos para uñas inodoros en los exámenes prácticos. **SOLO se permitirán botellas que en la etiqueta del fabricante estén claramente marcadas como “inodoras”.**
- Polímero en polvo
- Bolsa(s) de basura

ELEMENTOS SUMINISTRADOS POR EL PROVEEDOR DEL EXAMEN

- Escobas y palas
- Basureros con tapa
- Reloj de pared
- Área de trabajo y silla

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO

- **El examen completo tendrá una duración de 1 hora y 21 minutos.**
- **El número total de puntos es 51.**
- **La calificación de aprobación para todo el examen práctico es de 70% (esto es 36 puntos sobre 51).**

Los examinadores utilizarán la siguiente información para calificar su desempeño durante el examen práctico:

Todos los criterios del procedimiento DEBEN realizarse en el orden indicado para que el candidato reciba puntos por las tareas. NO comience ningún procedimiento hasta que las instrucciones para cada sección del examen se lean y se le pida que comience. NO es necesario realizar pasos/tareas adicionales o modificados que no se enumeran a continuación. Los elementos que NO se enumeran a continuación NO se califican durante el examen. Los candidatos DEBEN dar un paso atrás y levantar la mano al final de cada sección para indicar que la han terminado.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL CANDIDATO QUE COMIENZA:

(para leer después de que todos los candidatos se han registrado y el evaluador y los candidatos están listos para comenzar).

Bienvenido a PSI, ¡felicitaciones por aprobar su examen escrito! Las instrucciones se darán verbalmente. Los evaluadores controlarán el tiempo de cada sección y solo podrán responder preguntas generales que no le indiquen nada sobre este examen. Los evaluadores son responsables de observar y calificar su desempeño y no pueden conversar con los candidatos, excepto para saludarlos. No puede observar el trabajo de otros candidatos. No hable ni ayude a otros candidatos durante el examen. Si bien puede usar el baño durante el examen, tenga en cuenta que el tiempo seguirá transcurriendo y que las instrucciones que no cumpla no se repetirán. Solo puede salir un candidato a la vez, así que regrese lo antes posible.

¿Alguien tiene alguna pregunta sobre las instrucciones que acabo de leer?

*La primera sección es **Preparación y desinfección previa al examen**. Tienen 10 minutos para desempacar sus insumos generales y preparar su área de trabajo. Se les informará cuando les queden 5 minutos.*

Pueden comenzar.

Preparación y desinfección previa al examen. Tiempo permitido: 10 minutos.
Criterios de seguridad (1 punto cada uno):

1. Desinfecta las superficies de trabajo
2. Desecha adecuadamente el material de desecho
3. El kit permanece higiénico
4. Evita la contaminación cruzada

Candidatos, les quedan 5 minutos.

Candidatos, suspendan el trabajo.

Se ha completado toda la puntuación. Ahora pasemos a la siguiente sección del examen.

*La siguiente sección es **Servicio de manicura**. Realicen una manicura. Tienen 15 minutos para completar esta sección. Se les informará cuando les queden 8 minutos.*

Pueden comenzar.

Manicura. Tiempo permitido: 15 minutos
Criterios del procedimiento (1 punto cada uno):

1. Prepara la mesa para manicura
2. Se desinfecta/limpia las manos
3. Da forma a las uñas
4. Realiza el cuidado de las cutículas
5. Limpia debajo del borde libre de las uñas

Criterios de seguridad (1 punto cada uno):

1. Desecha adecuadamente el material de desecho
2. Se asegura de que la estación/área de trabajo permanezca higiénica
3. Reemplaza los objetos contaminados
4. Se asegura de que todos los envases permanezcan cerrados cuando no estén en uso
5. El kit permanece higiénico
6. Evita contaminación cruzada

Candidatos, les quedan 8 minutos.

Candidatos, suspendan el trabajo.

Se ha completado toda la puntuación. Ahora pasemos a la siguiente sección del examen.

*La siguiente sección es **Servicio de aplicación de uña postiza en una uña**. Apliquen una uña postiza en un dedo. Tienen 12 minutos para completar esta sección. Se les informará cuando les queden 6 minutos.*

Pueden comenzar.

Aplicación de uña postiza en una uña. Tiempo permitido: 12 minutos
Criterios del procedimiento (1 punto cada uno):

1. Se desinfecta/limpia las manos
2. Prepara las uñas para el servicio
3. Selecciona y adhiere la uña postiza
4. Recorta la uña postiza
5. Incorpora la uña postiza

Criterios de seguridad (1 punto cada uno):

1. Desecha adecuadamente el material de desecho
2. Se asegura de que la estación/área de trabajo permanezca higiénica
3. Reemplaza los objetos contaminados
4. Se asegura de que todos los envases permanezcan cerrados cuando no estén en uso
5. El kit permanece higiénico
6. Evita la contaminación cruzada

Candidatos, les quedan 6 minutos.

Candidatos, suspendan el trabajo.

Se ha completado toda la puntuación. Ahora pasemos a la siguiente sección del examen

*La siguiente sección es **Servicio de realce para uñas con molde**. Apliquen un realce para uñas con un molde en un dedo. Tienen 22 minutos para completar esta sección. Se les informará cuando les queden 11 minutos.*

Realce para uñas con molde. Tiempo permitido: 22 minutos
Criterios del procedimiento (1 punto cada uno):

1. Se desinfecta/limpia las manos
2. Prepara las uñas para el servicio
3. Coloca el molde para uñas
4. Aplica un producto monómero y polímero a la uña
5. Pule la superficie de la uña

Criterios de seguridad (1 punto cada uno):

1. Desecha adecuadamente el material de desecho
2. Se asegura de que la estación/área de trabajo permanezca higiénica
3. Reemplaza los objetos contaminados
4. Se asegura de que todos los envases permanezcan cerrados cuando no estén en uso
5. El kit permanece higiénico
6. Evita la contaminación cruzada

Candidatos, les quedan 11 minutos.

Candidatos, suspendan el trabajo.

Se ha completado toda la puntuación. Ahora pasemos a la siguiente sección del examen.

*La siguiente sección es **Servicio de incidentes de exposición a sangre**. Realicen los procedimientos necesarios para un incidente de exposición a sangre. Tienen 12 minutos para completar esta sección. Se les informará cuando les queden 6 minutos*

Pueden comenzar.

Incidente de exposición a sangre. Tiempo permitido: 12 minutos

Criterios del procedimiento (1 punto cada uno):

1. Utiliza guantes
2. Limpia la simulación de corte
3. Venda la simulación de corte
4. Desecha adecuadamente los materiales usados
5. Se desinfecta/limpia las manos

Criterios de seguridad (1 punto cada uno):

1. Desecha adecuadamente el material de desecho
2. Se asegura de que la estación/área de trabajo permanezca higiénica
3. Reemplaza los objetos contaminados
4. Se asegura de que todos los envases permanezcan cerrados cuando no estén en uso
5. El kit permanece higiénico
6. Evita la contaminación cruzada

Candidatos, les quedan 6 minutos.

Candidatos, suspendan el trabajo.

Se ha completado toda la puntuación.

*La última sección es **Desinfección al final del examen**. Tienen 10 minutos para completar esta sección. Se les informará cuando les queden 5 minutos.*

Pueden comenzar.

Desinfección al final del examen. Tiempo permitido: 10 minutos.
Criterios de seguridad (1 punto cada uno):

1. Desecha los materiales usados
2. Desinfecta la estación de trabajo y limpia el área de trabajo
3. Retire todos los insumos, materiales o pertenencias personales

Candidatos, les quedan 5 minutos.

Candidatos, suspendan el trabajo.

Se ha completado toda la puntuación.

INSTRUCCIONES FINALES PARA LOS CANDIDATOS:

Con esto concluye el examen práctico. Inicie sesión en su cuenta de PSI para acceder a su informe de calificaciones. Si no puede acceder a su informe de calificaciones en 24 horas, envíe un correo electrónico a cosmetology@psionline.com.

psi

Comuníquese con un experto hoy.

PSIEXAMS.COM

© 2025 PSI Services LLC. Todos los derechos reservados.

Ninguna parte de esta publicación podrá traducirse o reproducirse, en su totalidad o en parte, almacenarse en un sistema de recuperación de datos ni transmitirse de ningún modo y por ningún medio (electrónico, mecánico, de fotocopia, grabado u otro), más allá que para los fines de utilizar el servicio de evaluación electrónica de PSI, sin el permiso expreso por escrito del dueño de los derechos. Ningún tercero podrá revender, prestar, alquilar, intercambiar, donar ni entregar de otro modo esta publicación.

PSI y el logo de PSI son marcas registradas de PSI Services LLC.

An **ETS** company